

Российской Федерации.

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 540  
Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета  
ГБОУ гимназия № 540 Приморского  
района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ гимназии № 540  
Приморского района Санкт-Петербурга

«28» августа 2013 г.



«28» августа 2013 г.

/И.И. Ипатова/

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназия № 540 Приморского района Санкт-Петербурга**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназия № 540 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) регламентирует порядок поступления и расходования средств от приносящей доход деятельности (собственные доходы учреждения), полученных от оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназия № 540 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 от 01.09.11 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 18.03.2011 № 258-р «Об утверждении методических рекомендаций по формированию предельных цен (тарифов) на оплату государственных услуг физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе», распоряжениями Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 11.06.2009 № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности», от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия № 540 Приморского района Санкт-Петербурга.

1.3. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется в соответствии с действующим законодательством

1.4. Настоящее Положение принимается решением Педагогического Совета Образовательного учреждения и утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. Целями предоставления платных образовательных услуг являются:

- удовлетворение потребностей Обучающихся в получении дополнительного образования и развития личности Обучающихся;
- создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- привлечение дополнительных финансовых средств;
- совершенствование учебно-материальной базы, повышение уровня оплаты труда работников Образовательного учреждения.

2.2. Основными задачами оказания платных образовательных услуг являются:

- создание максимально возможных благоприятных условий, реализующих запросы Заказчиков на платные образовательные услуги, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие Обучающихся;
- повышение мотивации Обучающихся к учебной деятельности;
- расширение спектра образовательных услуг и усиление профильной направленности Обучающихся;
- формирование у Обучающихся и воспитанников навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

## **3. ПОРЯДОК ПОСТУПЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ПОЛУЧАЕМЫХ СРЕДСТВ**

3.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- добровольных пожертвований;
- целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- сторонних организаций.

3.2. На оказание платных образовательных услуг составляются расчеты, с обоснованием их стоимости по каждой образовательной программе:

- расчет оплаты труда педагогов дополнительного образования (Приложение 1);
- распределение затрат на содержание руководящего персонала и специалистов по видам платных образовательных услуг (Приложение 2);
- сводная затрат на содержание вспомогательного персонала по видам платных образовательных услуг (Приложение 3);
- тарификационный список сотрудников по платным образовательным услугам ГБОУ гимназии № 540 Приморского района Санкт-Петербурга (Приложение 4);
- распределение затрат по КОСГУ по видам платных образовательных услуг (Приложение 5);
- формирование себестоимости по платной образовательной услуге (Приложение 6).

3.3. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. В договоре указывается полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения, стоимость ежемесячного платежа или другого установленного по договору периода оплаты (два месяца и т.д.).

3.3.1. Оплата платных образовательных услуг производится безналичным путем на лицевой счет Образовательного учреждения.

3.3.2. Оплата производится по выданным Образовательным учреждением квитанциям (Приложение 7), с оплатой через ОАО «Сбербанк России».

3.3.3. Переплата Заказчика по одной образовательной программе по согласованию между Заказчиком и Образовательным учреждением может быть перенесена на оплату другой услуги по другой образовательной программе или возвращена Заказчику через

лицевой счет Образовательного учреждения.

3.3.4. По окончании оказания платных образовательных услуг стороны подписывают Акт сдачи - приемки выполненных работ (оказанных услуг) (Приложение 8).

3.4. Образовательное учреждение расходует полученные доходы от платных образовательных услуг в соответствии с уставными целями на:

- оплату труда работников, занятых в оказании платных образовательных услуг;
- выплату заработной платы привлечённым сотрудникам;
- перечисление налогов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
- обслуживание платных образовательных услуг;
- текущее содержание имущества;
- оплату коммунальных и других услуг;
- приобретение расходных материалов;
- содержание и развитие материально- технической базы.

3.4.1. На формирование фонда оплаты труда (с учетом начислений на оплату труда) направляется 80 процентов от полученного дохода.

3.4.2. Принятая стоимость одного часа работы педагогических работников устанавливается исходя из объема средств, планируемых к получению от оказания конкретной услуги.

3.4.3. Кроме оплаты труда планируется резерв предстоящих расходов, на оплату листов нетрудоспособности и отпускных выплат, который исчисляется расчетным путем.

3.4.4. Кроме того, расходы, включаемые в себестоимость платных образовательных услуг, определяются в соответствии с бюджетной классификацией расходов, установленной Федеральным законом на текущий финансовый год.

3.4.5. На развитие Образовательного учреждения направляется до 20 процентов от полученного дохода.

3.4.6. Недополученные по разным причинам доходы от платных образовательных услуг уменьшают объем средств, направляемых на развитие Образовательного учреждения.

3.5. Образовательное учреждение ежемесячно составляет отчет о полученных доходах и произведенных расходах от платных образовательных услуг (Приложение 9).

3.6. Ежегодно Образовательное учреждение публикует публичный отчет о привлечении и расходовании финансовых средств, полученных за счет оказания платных образовательных услуг за предшествующий календарный год.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

4.2. Положение принимается на неопределенный срок.

4.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются решением Педагогического Совета Образовательного учреждения, и утверждаются директором Образовательного учреждения.

4.4. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.